

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN GIAO THUY**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 179/UBND-PNV  
V/v phân bổ chỉ tiêu và thực hiện  
nâng bậc lương trước thời hạn  
do có thành tích xuất sắc năm 2024

*Giao Thủy, ngày 12 tháng 02 năm 2025*

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan khối QLNN, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS;
- Trưởng trạm y tế các xã, thị trấn.

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ hướng dẫn chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Thực hiện Văn bản số 59/UBND-VP8 ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh Nam Định về việc phân bổ chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do có thành tích xuất sắc năm 2024; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Các cơ quan, đơn vị, các địa phương (sau đây gọi chung là các đơn vị):

Căn cứ Phụ lục phân bổ chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc năm 2024 của UBND huyện (gửi kèm theo Văn bản này), tổ chức bình xét cán bộ, công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn năm 2024 theo quy định và quy chế của đơn vị; đảm bảo công khai, dân chủ, minh bạch, khuyến khích, động viên cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

Tổng số người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc ở các đơn vị không vượt quá 10% tổng số người trong danh sách trả lương tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Đối tượng xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc năm 2024 là cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện nâng bậc lương thường xuyên năm 2025.

Riêng đối với đơn vị tự chủ kinh phí chi thường xuyên căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, tự quyết định chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn, theo tỷ lệ không quá 10% tổng số viên chức hiện có của đơn vị.

Lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức được xét duyệt nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc năm 2024 theo biểu mẫu số 01 (gửi kèm Văn bản này), công khai danh sách trong đơn vị.

Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc gồm:

- + Văn bản đề nghị của đơn vị;
- + Danh sách trích ngang những người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc (theo mẫu số 01);
- + Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị;

+ Bản sao Quyết định công nhận thành tích xuất sắc của cấp có thẩm quyền (quyết định/bảng khen/giấy khen ... vv);

+ Bản sao Quyết định nâng bậc lương gần nhất;

+ Bản sao Quyết định thăng hạng/bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp, xếp lương gần nhất trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng (nếu có).

2. Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc năm 2024 của các đơn vị gửi UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 9 giờ 17/02/2025**; đồng thời gửi file qua hòm thư điện tử [noivugiaothuy@gmail.com](mailto:noivugiaothuy@gmail.com) (các xã, thị trấn nộp về đồng chí Doãn Thành Trung; các đơn vị còn lại nộp về đồng chí Tổng Thái Dương).

Đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền ban hành Quyết định nâng bậc lương của UBND tỉnh và Sở Nội vụ: các đơn vị nộp hồ sơ về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 14/02/2025**.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, tổng hợp hồ sơ của các trường mầm non, tiểu học, THCS; Trung tâm Y tế hướng dẫn, phân bổ chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn của các đơn vị trực thuộc theo quy định, tổng hợp hồ sơ của các trạm y tế và nộp về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ).

4. Giao Phòng Nội vụ tham mưu, tổng hợp, thẩm định, trình cấp thẩm quyền xét, quyết định theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Đ/c Chủ tịch UBND huyện; để B/c
- Như trên;
- Cổng thông tin điện tử của huyện;
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Vũ Văn Chương**

